



1210 Ann St.  
Madison, WI 53713  
Phone: 608-258-3131  
Fax: 608-258-7364

415 W. Wisconsin Ave.  
Appleton, WI 54911  
Phone: 920-830-8383  
Fax: 920-830-8483

3636 N. 124th St.  
Milwaukee, WI 53222  
Phone: 414-393-9400  
Fax: 414-393-9405

# Aplicación de Trabajo

## SOMOS UNA EMPRESA QUE DA OPORTUNIDADES IGUALES DE TRABAJO

Consideramos a los solicitantes de trabajo para todas las posiciones sin juzgar la raza, color, religión, credo, género, nacionalidad de origen, edad, incapacidad, estado civil, veterano, orientación sexual.

**POR FAVOR FIRMAR cuando llene esta aplicación. Deberá llenar toda la aplicación para ser considerado para el empleo**

Posición(es) por cual está aplicando:		Fecha de la Aplicación:	
¿Cómo se enteró de nosotros? <input type="checkbox"/> ¿Anuncio público, cuál? _____ <input type="checkbox"/> ¿Internet, cuál? _____ <input type="checkbox"/> Amigo/Familiar <input type="checkbox"/> Referido por un empleado _____ <input type="checkbox"/> Otro _____			
Apellido	Nombre	Segundo Nombre	
Dirección Permanente	Ciudad	Estado	Código Postal
Número(s) de Teléfono		Número de Seguro Social	

¿Alguna vez ha completado una aplicación para KleenMark, DnS Corporación o Hoffman?  Sí  No  
Por favor indique cuándo (mes y año) \_\_\_\_\_

¿Ha trabajado para KleenMark, DnS Corporation o Hoffman en el pasado?  Sí  No  
Si su respuesta es "sí", ¿En qué mes/año se retiró? \_\_\_\_\_

¿Está trabajando actualmente?  Sí  No ¿Podríamos contactar a su trabajo más reciente?  Sí  No

Si tiene menos de 18 años de edad, ¿Podría probar su mayoría de edad?  Sí  No

¿Podría presentar prueba de nacionalidad o estado de emigración?  Sí  No

*Estado de emigración y nacionalidad serán requeridos al ser contratado.*

Por favor indique la fecha en que está disponible para trabajar \_\_\_\_\_

Está usted disponible para trabajar:  Tiempo completo  Medio tiempo

¿Podría viajar si el trabajo lo requiere?  Sí  No

¿Tiene usted algún cargo pendiente en su contra o ha sido alguna vez acusado por un delito o alguna vez se ha declarado culpable y ha estado de acuerdo con la decisión de un juez? ¿Alguna vez ha estado en periodo de prueba, multado, en prisión o bajo palabra por cualquier ofensa sin contar las violaciones menores de tráfico?

*Un cargo pendiente o convicción no descalificará a ningún solicitante de empleo.*  Sí  No

Si su respuesta es "Sí" por favor explique con detalles el crimen, fecha, convicción, circunstancias, condado y estado en que ocurrieron los cargos: \_\_\_\_\_

---



---



---

---

---

**DÍAS DISPONIBLES (Por favor especifique horas y días: ejemplo Martes 5pm-10pm )**

Lunes \_\_\_\_\_ Viernes \_\_\_\_\_  
Martes \_\_\_\_\_ Sábado \_\_\_\_\_  
Miércoles \_\_\_\_\_ Domingo \_\_\_\_\_  
Jueves \_\_\_\_\_

Aproximadamente cuántas horas por semana usted está interesado en trabajar: \_\_\_\_\_

---

**HABILIDADES / EXPERIENCIA**

Por favor brevemente explique sus habilidades, experiencia, técnicas adquiridas en el pasado en otros trabajos. Por favor explique cualquier experiencia que usted crea que le ha sido de ayuda para esta posición de trabajo.

---

---

---

---

---

---

**SERVICIO MILITAR**

Por favor describa si usted ha recibido entrenamiento en el Servicio Militar de los Estados Unidos.

---

---

---

**OTRAS HABILIDADES O TECNICAS (Por favor marque la que le corresponda)**

- MS Excel     MS Word     MS Power Point     MS Publisher     MS Outlook  
 MS Access     Fax     Calculadora     Scanner

Producción/Máquinas (Explique): \_\_\_\_\_

---

**EDUCACIÓN**

Nivel mas alto de educación alcanzada: \_\_\_\_\_

Diploma/Título Obtenido	Nombre de la Institución	Ciudad/ Estado	Años Atendidos	Área de Especialización
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

## HISTORIA DE TRABAJO

Usted puede adjuntar su currículum de trabajo, pero eso no substituirá esta sección. Usted deberá llenar toda la aplicación para ser considerado como candidato. Empezar con su trabajo actual o con el último. Incluya cualquier trabajo que haya sido relacionado con el servicio militar o con actividades voluntarias. Puede excluir organizaciones las cuales indiquen: raza, color, religión, género, origen de nacionalidad, incapacidades u otros estatus protegidos.

<b>1. Empresa</b>	<b>Fecha de Empleo</b>		<b>Trabajo Desempeñado</b>
	Desde	Hasta	
	Dirección		
	Número de Teléfono ( )		
	Título	Supervisor	
<b>Pago por hora/salario</b>			
Empezando	Terminando		
¿Razón por la cual renunció?			
<b>2. Empresa</b>	<b>Fecha de Empleo</b>		<b>Trabajo Desempeñado</b>
	Desde	Hasta	
	Dirección		
	Número de Teléfono ( )		
	Título	Supervisor	
<b>Pago por hora/salario</b>			
Empezando	Terminando		
¿Razón por la cual renunció?			
<b>3. Empresa</b>	<b>Fecha de Empleo</b>		<b>Trabajo Desempeñado</b>
	Desde	Hasta	
	Dirección		
	Número de Teléfono ( )		
	Título	Supervisor	
<b>Pago por hora/salario</b>			
Empezando	Terminando		
¿Razón por la cual renunció?			
<b>4. Empresa</b>	<b>Fecha de Empleo</b>		<b>Trabajo Desempeñado</b>
	Desde	Hasta	
	Dirección		
	Número de Teléfono ( )		
	Título	Supervisor	
<b>Pago por hora/salario</b>			
Empezando	Terminando		
¿Razón por la cual renunció?			
Si necesita espacio adicional, por favor continúe en una hoja separada.			

---

---

## REFERENCIAS

Anote tres nombres de tres referencias, que **no sean familiares** y que sean conocidos por lo menos por más de seis (6) meses.

Nombre	Nombre de la Compañía donde trabaja	Número de Teléfono	Relación
--------	-------------------------------------	--------------------	----------

---

---

---

---

---

### **Lea cuidadosamente y firme si usted está de acuerdo con los términos que se especifican en esta aplicación de trabajo.**

Yo certifico que el contenido en esta aplicación es verdadera. Yo certifico que he la he llenado en lo mejor de mi conocimiento y entiendo que, si soy empleado, y he falsificado en esta aplicación, eso será razón suficiente para ser despedido inmediatamente.

Yo autorizo la investigación de toda la información que se contiene en este documento y las referencias escritas proveerán toda la información en referencia a mi trabajo anterior e información personal. No levantaré cargos, hacer responsable o hacer daño a cualquier otra entidad.

Yo autorizo y requiero que mis trabajos pasados, referencias, instituciones educacionales, agencias de crédito o reportes en los cuales se encuentre información sobre mi persona, sean disponible para KleenMark y los exonere de cualquier otro cargo por proveer esta información. También autorizo y solicito a las Agencias Federales, Estatales y del Gobierno local, incluyendo oficiales de probación, a dar cualquier información solicitada y concerniente a cualquier convicción criminal en mis expedientes. La fotocopia de esta autorización firmada, será válida tanto como la original.

Yo entiendo y estoy de acuerdo de que si soy empleado por KleenMark, mi trabajo NO es por un período definido, y puedo ser, sin importar el día de pago de mis horas o salario, despedido en cualquier momento y sin aviso previo.

Firma \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_





**COMPLETAR ESTA HOJA ES VOLUNTARIO Y NO ES REQUISITO  
PARA EMPLEO**

Varias agencias del gobierno de Los Estados Unidos requieren que las compañías de trabajo mantengan información sobre los solicitantes de empleo en referencia a la raza, sexo y tipo de posición por la cual están aplicando. La información que se le pide en esta hoja, es solo para mantener los archivos y requerimientos para determinar el volumen de solicitantes de empleo. Nuestra compañía entiende de que todas las personas deben tener una misma oportunidad de empleo y no discrimina en contra de empleados ó solicitantes de empleo por su raza, color, religión, creencia, género, nacionalidad de origen, edad, incapacidad, estado civil, orientación sexual, u otro estado legal.

**POR FAVOR ESCRIBA CLARO**

Nombre del solicitante de empleo: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Posición por la cual esta aplicando: \_\_\_\_\_

**Raza**

- Hispano o Latino
- Blanco (No Hispano o Latino)
- Negro o Afro-Americano (No Hispano o Latino)
- Nativo de Hawai u otra Isla del Pacifico (No Hispano o Latino)
- Asiático (No Hispano o Latino)
- Indio Americano o Nativo de Alaska (No Hispano o Latino)
- Dos o más razas (No Hispano o Latino)

**Sexo**

- Femenino
- Masculino



## CUESTIONARIO PARA REFERENCIAS / REFERENCE QUESTIONAIRE

### El solicitante de empleo de KleenMark debe llenar esta sección:

Yo he aplicado con KleenMark por un trabajo. Para ser considerado, KleenMark necesita saber completamente mi historial de trabajo con usted. Le solicito que provea toda la información relevante y autorizo a que sea enviada a KleenMark sin ningún riesgo de cargos, legales, civiles o cualquier otro cargo con relacion a mis derechos de privacidad o derechos civiles.

I have applied with KleenMark for employment. In order for me to be considered, KleenMark needs to be fully advised of my work history with you. I hereby request that you furnish all relevant information and authorize it's release to KleenMark without risk of penalty, legal, civil or any other liability relating to personal privacy or civil rights.

Firma del aplicante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**STOP HERE DETENGASE AQUI STOP HERE DETENGASE AQUI**

### KleenMark to complete this section:

Name of Company: \_\_\_\_\_ Today's Date: \_\_\_\_\_

Name of Job Applicant: \_\_\_\_\_ SS Number: \_\_\_\_\_

Other names used (if applicable): \_\_\_\_\_

Dates of employment indicated on application: *From:* \_\_\_\_\_ *To:* \_\_\_\_\_

### Reference Company to complete this section:

Please indicate dates of employment from your records: \_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_

<b>Employee's Reason for Leaving:</b>	Resigned with notice	_____	Dismissed	_____
	Resigned without notice	_____	Laid off	_____
	Failed to return upon	_____	Walked off job	_____
	leave of absence	_____	Other	_____

### Employee's General Performance:

Attendance: Very Good \_\_\_\_\_ Satisfactory \_\_\_\_\_ Poor \_\_\_\_\_ Other \_\_\_\_\_

Reliability: Very Good \_\_\_\_\_ Satisfactory \_\_\_\_\_ Poor \_\_\_\_\_ Other \_\_\_\_\_

Honesty: Very Good \_\_\_\_\_ Satisfactory \_\_\_\_\_ Poor \_\_\_\_\_ Other \_\_\_\_\_

Quality of Work: Very Good \_\_\_\_\_ Satisfactory \_\_\_\_\_ Poor \_\_\_\_\_

Attitude: Very Good \_\_\_\_\_ Cooperative \_\_\_\_\_ Poor \_\_\_\_\_

Punctuality: Always on Time \_\_\_\_\_ Usually on Time \_\_\_\_\_ Often on Time \_\_\_\_\_

Is this person eligible for rehire? Yes \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Yes, but conditionally \_\_\_\_\_

Other Comments: \_\_\_\_\_

Company: \_\_\_\_\_ Signature: \_\_\_\_\_ Title: \_\_\_\_\_